

**Приложение к
распоряжению
мэрии г. Балыкчы
№ _____ от
«____» _____ 2019г.**

**План работы с инвесторами в г. Балыкчы
на 2019–2020 гг.**

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение	3
1. Улучшение организации работы с инвесторами.....	5
2. Продвижение инвестиционного потенциала г.Балыкчы через Инвестиционный профиль и веб портал	7
3. Разработка онлайн реестра инвестиционных стимулов.....	8
4. Обслуживание инвесторов	8
5. Программа сопровождения инвесторов	10
6. Сотрудничество с частным сектором.....	13
7. Планирование деятельности и отчетность.....	14
8. План действий	16

ВВЕДЕНИЕ

Согласно «Докладу о мировых инвестициях за 2018 год», подготовленному Конференцией Организации Объединенных Наций по торговле и развитию (ЮНКТАД), глобальные потоки прямых иностранных инвестиций (ПИИ) упали на 23% в 2017 году, до 1,43 трлн. долларов США от пересмотренного 1,87 трлн. долларов США в 2016 году. Понижение было частично вызвано снижением на 22% стоимости трансграничных слияний и поглощений (СиП). Стоимость заявленных инвестиций с нулевого цикла, являющаяся показателем будущих тенденций, также снизилась на 14%. Потоки ПИИ резко сократились в странах с развитой экономикой и в странах с переходной экономикой, а в развивающихся странах остались стабильными.

По данным Национального статистического комитета Кыргызской Республики, приток ПИИ снизился на 48% с 1 573 243,7 тыс. долларов США в 2015 году до 813 960,7 тыс. долларов США в 2016 году. Общий приток ПИИ в размере 813 960,7 тыс. долларов США в 2016 году состоит из притока ПИИ из стран СНГ, в размере 314 789,9 тыс. долларов США, что составляет 39%, и из стран дальнего зарубежья, в размере 499 170,8 тыс. долларов США, что составляет 61%. Приток ПИИ в Иссык-Кульской области составил 96 707,9 тыс. долларов США или 12% от общего объема притока ПИИ в Кыргызскую Республику в 2016 году, заняв 3-е место после Бишкека, притоком ПИИ в котором составил 385 727,9 тыс. долларов США (47%), и Чуйской области с притоком ПИИ в размере 209 415,1 тыс. долларов США (26%).

Для того, чтобы укрепить экономическое развитие и процветание на местном уровне, необходимо поддерживать рост притока ПИИ в страну и инвестиции отечественных инвесторов в Кыргызскую Республику. Этого можно достичь путем повышения потенциала местных органов власти в работе с потенциальными и существующими местными и иностранными инвесторами, применения систематического и проактивного подхода к продвижению и привлечению инвестиций и развитию институционального сотрудничества органов государственного управления на всех уровнях.

По итогам 2018-2019 гг., согласно Плану работы с инвесторами в г.Балыкчы, утвержденной распоряжением мэрии от 15.02.2019 г. №26-Т, были реализованы следующие задачи:

С 1 по 4 октября 2018 года, консультантами проекта по Развитию Молочного Сектора в Кыргызской Республике Международной Финансовой Корпорации (МФК) были проведены семинары для сотрудников мэрии г.Балыкчы. Обучение было специально разработано и предназначено для сотрудников Отдела внешних связей и развития экономики мэрии г.Балыкчы (ОВСиРЭ) и других сотрудников мэрии города, работающих с потенциальными и действующими инвесторами по продвижению и привлечению инвестиций.

В целях реализации Соглашения и Плана была создана рабочая группа в составе представителей мэрии, муниципальных органов и МФК. Состав рабочей группы согласован и утверждён мэрией г.Балыкчы. Основной задачей рабочей группы является реализация Плана работы с инвесторами. Данным распоряжением также утвержден координатор по реализации Плана работы - первый вице-мэр г.Балыкчы, который несет ответственность за обеспечение взаимодействия между инвесторами и мэрией города, за исполнение

обозначенных мероприятий, а также за предоставление ежемесячных отчетов по их исполнению мэру города.

Согласно Плану была разработана Программа последующей поддержки инвесторов, которая является ключевым компонентом продвижения инвестиций и естественным способом извлечения выгоды для местных органов власти и, как правило, усилий страны по продвижению инвестиций. В основе всех действий по сопровождению лежит поддержание отношений и поддержка существующим инвесторам для обеспечения роста и привлечения инвестиций. Услуги по сопровождению будут дополнительно улучшены путем проведения проактивной работы с существующими инвесторами посредством регулярных визитов и встреч с инвесторами.

В соответствии с программой последующей поддержки в период с ноября 2018 года по июнь 2019 года сотрудниками ОВСиРЭ совместно с командой проекта МФК осуществлены 12 визитов инвесторов, работающих в разных секторах экономики. В ходе визитов инвесторам была предоставлена информация о новой, проактивной услуге, предлагаемой мэрией города частному сектору. Проведены беседы в рамках вопросника по сопровождению инвесторов. Получена информация об открытых проблемах, с которыми сталкиваются компании. Осуществляется комплексная, системная работа по реализации программы сопровождения инвесторов.

В соответствии с планом работы был разработан и опубликован инвестиционный профиль г.Балыкчы на 2 языках: русском и английском. В данном профиле содержится информация о ключевых аспектах ведения бизнеса и инвестиционных возможностях города. В нем также представлена краткая информация о существующих инвестиционных проектах и земельных лотах. Электронная версия инвестиционного профиля была размещена на сайте Агентства по продвижению и защите инвестиций КР и веб портале г.Балыкчы www.balykchy.kg.

В рамках Соглашения о сотрудничестве со стороны проекта МФК была оказана финансовая и техническая поддержка по разработке веб портала г. Балыкчы с целью повышения инвестиционной привлекательности города, информирования о существующих и потенциальных инвестиционных проектах, информирование об услугах по продвижению инвестиций, предлагаемых мэрией г. Балыкчы. В июне 2019 года был запущен веб портал г.Балыкчы. Сотрудники мэрии г.Балыкчы успешно прошли два тренинга по работе с веб порталом, в ходе которых они научились публиковать новости, события, а также редактировать все разделы сайта. Всем участникам тренингов были предоставлены в печатном и электронном виде руководство по работе с веб порталом. Работа по заполнению контента веб портала и его продвижению ведется ответственными сотрудниками мэрии г.Балыкчы с июля 2019 года. Компанией-разработчиком веб портала является ОсОО «Профи ИТ».

Дальнейшие шаги:

1. Изучить деятельность по привлечению инвестиций, осуществляемую ОВСиРЭ и выяснить, какие другие виды деятельности следует включить в программу ОВСиРЭ и/или мэрии г.Балыкчы в целях обеспечения полной поддержки потенциальных и существующих инвесторов и комплексного подхода в продвижении и привлечении инвестиций.
2. Предоставлять на регулярной основе, но не реже чем раз в 6 месяцев, отчет о результатах работы по реализации Плана работы с инвесторами мэру г.Балыкчы.
3. Проводить мероприятия по повышению кадрового потенциала сотрудников мэрии г.Балыкчы.
4. Работать над информационным наполнением веб портала города, постоянным обновлением информации, а также продвижением веб портала г.Балыкчы.

5. Решать, в рамках полномочий мэрии г.Балыкчы, открытые проблемы инвесторов, выявленных во время встреч с инвесторами и визитов инвесторов в рамках программы последующей поддержки.
6. Проводить на постоянной основе визиты инвесторов в рамках программы последующей поддержки с целью выявления открытых проблем инвесторов, а также контроля за решением проблем инвесторов.
7. Постоянно обновлять онлайн базу учета и мониторинга проблем и вопросов, поступающих от действующих и потенциальных инвесторов, а также всех действий мэрии по решению проблем и вопросов (investment tracking tool).
8. Проводить регулярные встречи с инвесторами с участием руководителей мэрии г.Балыкчы с целью обсуждения задач по продвижению инвестиций, выявления проблем и выработки совместных решений.
9. Продвигать Телеграм канал уведомлений г.Балыкчы для увеличения числа подписчиков канала с целью сокращения негативного воздействия отключений электроэнергии, воды и других плановых и неплановых мероприятий на деятельность инвесторов.
10. Оказывать содействие консультантам проекта МФК по Развитию молочного сектора в Кыргызской Республике в получении необходимой информации для реализации выше обозначенных задач.

1. Улучшение организации работы с инвесторами

Для местных органов власти ключевым условием качественной работы с инвесторами является создание службы для инвесторов, способствующей реализации комплексного механизма поддержки инвесторов.

В мэрии г.Балыкчы распоряжением мэра г.Балыкчы №314-Т от 27 декабря 2018 года были закреплены следующие функциональные обязанности по работе с инвесторами за сотрудниками аппарата мэрии города Балыкчы:

1. Специалист Отдела внешних связей и экономического развития:
 - Подготовка информации о развитии и поддержке малого и среднего бизнеса, предпринимательства и привлечения инвестиций;
 - Подготовка ежемесячных, ежеквартальных отчетов по выполнению Плана работы с инвесторами в г.Балыкчы и представление руководству;
 - Участие в подготовке и реализации мэр по привлечению отечественных и иностранных инвестиций, оказанию муниципальной поддержки инвестиционной деятельности;
 - Ведение учетной записи в базе данных о потенциальных и существующих инвесторах города согласно установленной форме, осуществление мониторинга их деятельности с целью оказания своевременной поддержки;
 - Формирование и систематическое обновление Реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории города;
 - Продвижение конкурентных преимуществ с целью привлечения инвестиций;
 - Формирование и обновление Инвестиционного профиля г. Балыкчы;
 - Оказание поддержки при формировании контентной части официального вебсайта г.Балыкчы.
2. Пресс-секретарь мэрии г.Балыкчы:
Постоянный сбор, утверждение и обновление информации на вебсайте г.Балыкчы.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложен на первого вице-мэра г.Балыкчы.

Дальнейшие шаги:

Специалисту ОВСиРЭ:

1. Изучить текущую деятельность по привлечению инвестиций, осуществляемую ОВСиРЭ и внести предложения в План работы с инвесторами на 2019-2020гг. в целях обеспечения полной поддержки потенциальных и действующих инвесторов и комплексного подхода в продвижении и привлечении инвестиций.
2. Предоставлять на регулярной основе, но не реже чем раз в 6 месяцев, отчет о результатах работы по реализации Плана работы с инвесторами мэру г.Балыкчы.
3. Решать, в рамках полномочий мэрии г.Балыкчы, открытые проблемы инвесторов, выявленных во время встреч с инвесторами и визитов инвесторов в рамках программы последующей поддержки.
4. Проводить на постоянной основе визиты инвесторов в рамках программы последующей поддержки с целью выявления открытых проблем инвесторов, а также контроля за решением проблем инвесторов.
5. Постоянно обновлять электронную базу данных регистрации проблем и запросов поступающих от действующих и потенциальных инвесторов, а также всех действий, связанных с их решением (investment tracking tool).
6. Проводить регулярные встречи с инвесторами с участием руководителей мэрии г.Балыкчы с целью обсуждения задач по продвижению инвестиций, выявления проблем и выработки совместных решений.
7. Продвигать Телеграм канал уведомлений г.Балыкчы для увеличения числа подписчиков канала с целью сокращения негативного воздействия отключений электроэнергии, воды и других плановых и неплановых мероприятий на деятельность инвесторов.
8. Оказывать содействие консультантам Проекта МФК в получении необходимой информации для реализации задач Проекта.

Пресс-секретарю мэрии г.Балыкчы:

1. Постоянный сбор, утверждение, публикация и обновление информации на веб портале г.Балыкчы.
2. Продвигать веб портал г.Балыкчы для увеличения числа пользователей и продвижения инвестиционного потенциала города.
3. Оптимизировать структуру веб портала по мере возникновения потребности для повышения привлекательности веб портала.
4. Обучать сотрудников мэрии г.Балыкчы по работе с веб порталом (публикация, редактирование материалов, размещение медиа файлов, создание опросов, редактирование и публикация объявлений, работа с обратной связью и т.д.).
5. Предоставлять на регулярной основе, но не реже чем раз в 6 месяцев, отчет о результатах работы по продвижению веб портала мэру г.Балыкчы.

Первому вице-мэру г.Балыкчы:

1. Контролировать работу сотрудников мэрии г.Балыкчы по реализации Плана работы с инвесторами на 2019-2020 гг.
2. Предоставлять на регулярной основе, но не реже чем раз в 6 месяцев, сводный отчет о результатах реализации Плана работы с инвесторами мэру г.Балыкчы.

2. Продвижение инвестиционного потенциала г.Балыкчы через Инвестиционный профиль и веб портал

Продвижение инвестиций - это любая деятельность или инициатива, направленная на увеличение или поддержание инвестиционной деятельности. Конечная цель продвижения инвестиций – убедить инвестора инвестировать. Важнейшим фактором для принятия решения о деятельности по продвижению инвестиций является четкое понимание потребностей как потенциальных, так и существующих инвесторов.

Для эффективной работы по привлечению инвестиций и продвижению муниципального инвестиционного потенциала необходимо первоначально четко определить инвестиционные возможности и конкурентные преимущества города, равно как и характеристики, которые отличают город от других конкурирующих городов и районов.

Создание и продвижение Инвестиционного профиля и веб портала города - это самый современный способ привлечения и продвижения инвестиций, который отличается своей эффективностью, скоростью и относительно малыми затратами. Инвестиционный профиль дает обзор инвестиционного потенциала города и служит инструментом для продвижения инвестиционных возможностей, повышения интереса потенциальных инвесторов к городу. Веб портал представляет собой онлайн площадку для презентации полной и важной информации об инвестиционном потенциале, экономических и географических условиях, которая может быть полезной для действующих и потенциальных инвесторов. Веб портал города это своего рода «визитная карточка» города, которая для иностранных инвесторов является основным источником официальной информации о городе.

В ходе реализации Плана работы с инвесторами сотрудниками мэрии г.Балыкчы и консультантами МФК были выполнены следующие задачи:

- Составлена база данных инвестиционных проектов г.Балыкчы, состоящая из земельных участков для инвестиций с нулевого цикла общей площадью 156.8 га и действующих бизнес проектов (более подробно на сайте www.balykchy.kg);
- Разработан Инвестиционный профиль г.Балыкчы, который был размещен в разделе «Инвестиционные профили регионов и городов» сайта Агентства по продвижению и защите инвестиций КР, опубликован на веб портале www.balykchy.kg и на Фейсбук странице мэрии г.Балыкчы;
- Разработан веб портал г.Балыкчы в июне 2019 года (www.balykchy.kg), в котором представлена вся основная информация для инвесторов, туристов и жителей города.

Дальнейшие шаги:

Координатору по работе с инвесторами:

- Обновлять информацию по инвестиционному потенциалу г.Балыкчы на веб портале (инвестиционные земельные лоты, частные инвестиционные проекты, условия ведения бизнеса, льготы для инвесторов, информация об инфраструктуре и экономике и т.д.);
- Собрать и обработать информацию для регулярного обновления Инвестиционного профиля г.Балыкчы;

- Регулярно публиковать полезную для инвесторов, туристов и жителей города информацию на веб портале;
- Поддерживать бесперебойную работу веб портала, вовремя оплачивая хостинг и доменное имя;
- Редактировать публикации на веб портале;
- Продвигать онлайн и оффлайн веб портал и Инвестиционный профиль города;
- Собирать и обрабатывать отзывы о веб портале для следующего улучшения его функционала и дизайна;
- Собрать информацию и разработать дизайн следующего Инвестиционного профиля и опубликовать готовую версию на русском и английском языках на веб портале г.Балыкчы;
- Предоставлять отчет о результатах работы по продвижению веб портала мэру г.Балыкчы.

3. Разработка онлайн реестра инвестиционных стимулов

Целью этой деятельности является сбор комплексной информации о текущей системе стимулирования, подготовка полного списка стимулов и его представление инвесторам на веб портале г.Балыкчы. Очень важно, чтобы информация о стимулах была доступна инвесторам в открытом и полном виде.

В ходе реализации Плана работы с инвесторами сотрудниками мэрии г.Балыкчы и консультантами МФК была подготовлена информация о существующих налоговых преференциях (освобождение от НДС, от налога на прибыль и налога с продаж) для инвесторов, а также о действующем моратории на проверку бизнеса согласно информации на сайте <http://www.sti.gov.kg>.

Дальнейшие шаги:

- Опубликовать полную информацию о стимулах и преференциях для инвесторов на веб портале г.Балыкчы с указанием ссылок на официальные источники информации;
- Регулярно обновлять реестр стимулов. Проводить обзор законодательства, изучать возможные изменения в системе стимулирования и следить за тем, чтобы изменения перенаправлялись администратору веб портала для обновления реестра стимулов. Обновление должно проводиться на регулярной основе.

4. Обслуживание инвесторов

Инвестиционное обслуживание относится к определенному этапу процесса продвижения инвестиций, который начинается с запроса инвестора и проходит весь путь до инвестиционного решения.

Инвестиционное обслуживание также можно рассматривать как деятельность всех местных органов власти в ответ на запрос инвестора с конечной целью убедить инвестора инвестировать и представляет собой исключительно важный шаг в продвижении инвестиций.

В ходе реализации Плана работы с инвесторами была создана онлайн база инвесторов, которая содержит запросы от потенциальных инвесторов и открытые проблемы от действующих инвесторов. Данная онлайн база будет служить инструментом для работы с потенциальными и существующими инвесторами для продвижения конкурентных преимуществ г.Балыкчы и привлечения новых инвестиций. В электронной базе данных в формате Excel ответственными сотрудниками мэрии г.Балыкчы ведется запись всех обращений (телефон, эл.почта, устное обращение) со стороны потенциальных инвесторов. Благодаря данному инструменту руководство мэрии может отслеживать работу сотрудников с обращениями инвесторов и принимать своевременные решения на базе имеющейся информации. Инвесторы в свою очередь могут рассчитывать на получение своевременной информации и консультационной поддержки со стороны муниципальных органов. Такой интегральный процесс позволяет максимально эффективно подойти к задаче по привлечению новых инвестиций в город.

Дальнейшие действия:

Мэрия г.Балыкчы будет продолжать инвестиционное обслуживание потенциальных инвесторов с целью дальнейшего улучшения своих услуг компаниям, которые будут в полной мере способствовать устойчивому экономическому развитию города.

Мероприятия:

<p>Отвечать на запросы инвесторов</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Получить запрос инвестора. Запрос инвестора это первый контакт потенциального инвестора, полученный в письменной форме (по почте, факсу, официальным письмом) или иным способом (телефонный звонок, визит, встреча на мероприятии, например, на ярмарке, конференции или бизнес-форуме). Все контакты должны быть записаны в базу данных; ▪ Подтвердить получение запроса и сообщить инвестору о сроке отправки ответа. Если ответ не может быть отправлен в оговоренный ранее срок, очень важно информировать потенциального инвестора о новом сроке отправки ответа; ▪ Подготовить информацию для ответа на запрос инвестора путем поиска в муниципальной базе данных или, если необходимо, путем запроса информации от соответствующего учреждения. Информация может включать: <ul style="list-style-type: none"> - Общую информацию и ответы на вопросы о бизнес-среде, законодательстве, стимулах, административных процедурах и другую информацию об экономическом развитии; - Конкретную информацию и ответы по предложению инвестиционных площадок и проектов, условиях доступности и другие конкретные данные в соответствии с запросом инвестора.
---------------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Отправить ответы потенциальному инвестору по электронной почте или письмом. Для ответа следует использовать шаблон с муниципальным бланком. Ответ должен быть кратким, ясным и точным, должен продвигать площадку и содержать аргументы в пользу «бизнес-обоснования» - почему данное место является подходящим для инвестирования в секторе деятельности инвестора; ▪ В последующем обратиться к потенциальному инвестору. Этот этап очень важен, поскольку цель должна заключаться в поддержании контакта и убеждении потенциального инвестора посетить площадку.
<p>Поддерживать инвесторов в инвестиционном процессе</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Организовать визит инвестора в город Балыкчы и встречу с мэром и соответствующими сотрудниками мэрии города. Собрать предварительную информацию об инвесторе и его деловых интересах и организовать логистику; ▪ Помочь инвестору в определении потенциальных инвестиционных площадок с учетом его деловых интересов и бюджета; ▪ Оказать поддержку инвестору в получении документов, выпускаемых мэрией г.Балыкчы, и, по возможности, предоставить информацию о разрешениях, лицензиях и прочей документации, выдаваемой на более высоком государственном уровне (на уровне Иссык-Кульской области, правительственном уровне) ▪ Предоставить другую информацию, интересующую инвестора, например, процесс регистрации компании, рабочая сила, поставщики, сырье и т. д.

5. Программа сопровождения инвесторов

Программа сопровождения является ключевым компонентом продвижения инвестиций и естественным способом извлечения выгоды для местных органов власти и, как правило, усилий страны по продвижению инвестиций. В основе всех действий по сопровождению лежит поддержание отношений с существующими инвесторами для того, чтобы они могли получить поддержку, которая им возможно понадобится, для обеспечения роста и расширения.

В ходе реализации Плана работы с инвесторами была создана онлайн база инвесторов, которая содержит запросы от потенциальных инвесторов и открытые проблемы от действующих инвесторов. Данная онлайн база служит инструментом для работы с потенциальными и существующими инвесторами для продвижения конкурентных преимуществ г.Балыкчы и привлечения новых инвестиций. В онлайн базе регистрируются все контакты, включая посещения действующих инвесторов, которые осуществляются сотрудниками мэрии. В ходе посещений инвесторов, сотрудники получают информацию о существующих проблемах инвесторов, которые они затем вносят в базу. Затем сотрудники мэрии приступают к проработке каждого вопроса, и все шаги регистрируются в этой базе. Руководство мэрии может мониторить весь процесс работы с инвесторами через онлайн базу в формате Эксель, что является очень удобным для совместной работы нескольких специалистов и контроля со стороны руководства мэрии. Цель ведения данной базы

обращений инвесторов состоит в том, чтобы каждое обращение не осталось без ответа, что позволит наладить более тесные и доверительные отношения с инвесторами и создать условия для продвижения инвестиций в городе.

С момента реализации программы сопровождения инвесторов было посещено 12 инвесторов, от которых была получена информация о проблемах, с которыми они сталкиваются во время ведения бизнеса. Вся предоставленная информация была зарегистрирована в онлайн базе и доведена до ответственных лиц мэрии г.Балыкчы с целью поиска решений.

Дальнейшие шаги:

- Город Балыкчы будет и дальше совершенствовать услуги по поддержке инвесторов с целью создания комплексной, систематически организованной программы сопровождения с акцентом на решение проблем инвесторов;
- Мэрия г.Балыкчы продолжит оказывать поддержку существующим инвесторам, решая их вопросы (проблемы), официально информируя инвесторов о решениях посредством официального письменного ответа и сотрудничая с государственными органами более высокого уровня в предоставлении услуг сопровождения. Текущие мероприятия для поддержания контактов с существующими инвесторами будут продолжаться на регулярной основе (например, бизнес-завтрак с предпринимателями, организованный мэром города);
- Услуги по сопровождению будут дополнительно улучшены путем проведения проактивной работы с существующими инвесторами посредством последующих визитов. Координатор будет составлять ежегодный план последующих визитов и представлять его мэру г.Балыкчы для рассмотрения и утверждения. Реализация плана начнется сразу же после его утверждения мэром;
- Сопровождение инвесторов это наиболее эффективная и экономичная деятельность по продвижению инвестиций. Существующий инвестор, чей бизнес растет, будет гораздо быстрее принимать решение о реинвестировании, нежели новый потенциальный инвестор, который не знаком с местной бизнес-средой для инвестирования. Конечной целью комплексной программы сопровождения является мотивация существующих инвесторов к реинвестированию в город Балыкчы и улучшение их связей с местными сообществами.

Цели программы сопровождения инвесторов можно в целом разбить на 5 сегментов для большей точности:

1. **Обращение** – помощь компаниям, которые решили инвестировать, чтобы начать работу как можно эффективнее и продуктивнее;
2. **Сохранение** – идентификация инвесторов, находящихся под риском смены площадки, и предоставление им дополнительных услуг, чтобы не допустить их закрытия, путем содействия разрешению вопросов и оказания им поддержки с тем, чтобы они могли определить пути устойчивого роста;
3. **Расширение** – содействие и помощь инвесторам с их реинвестициями в текущие операции;

4. **Внедрение** – помощь компаниям в определении дальнейшего расширения и новых инвестиционных возможностей; а также установление связей с местным бизнес-сообществом, академическим, техническим и даже социальным сообществом. Внедрение является конечной целью всей последующей поддержки, чтобы площадки могли по-настоящему пожинать плоды (внешние эффекты) ПИИ;
5. **Диверсификация** – оказание помощи компаниям в выявлении новых инвестиционных возможностей, в основном, за счет новых и приносящих доход мероприятий.

Действия / мероприятия:

1	Выбрать компании для визитов в 2019-2020 гг. и разработать план последующих визитов	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выбрать компании, использующие предписанные критерии, такие как: стратегические секторы экономики г.Балыкчы; важность инвесторов с точки зрения размера инвестиций и количества сотрудников; уровень деятельности, представляющий добавленную стоимость; стоимость экспорта компании; ▪ Разработать план последующих визитов, включающий в себя ключевые данные о компаниях, выбранных для визитов и сроки; ▪ До конца июня 2020 года планируется совершить 30 визитов инвесторов.
2	Подготовиться к визиту в компанию. Посетить компанию	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Расписание для посещений отправить по электронной почте или письмом, подтвердив телефонным звонком в компанию; ▪ Собрать ключевые данные о компании; ▪ Посетить компанию, кратко представив программу сопровождения, установленной мэрией г.Балыкчы, и объяснить, что главная цель визита - представить компании новую, проактивную услугу, предлагаемую мэрией города частному сектору; ▪ Провести свободную беседу в рамках вопросника по сопровождению инвесторов. Получить информацию об открытых вопросах (проблемах), с которыми сталкивается компания, и установить под юрисдикцию какого государственного органа они подпадают. Перед тем, как закончить собрание, выездная команда должна четко договориться с инвестором о следующих шагах: рассмотрение открытой проблемы, обращение к соответствующему государственному органу для получения информации/решения, сроки отправки ответа инвестору).
3	Заполнить онлайн таблицу о сопровождении инвесторов	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Заполнить онлайн таблицу о сопровождении инвесторов, включив в него все необходимые сведения о посещенной компании в течение 5 дней с момента визита.
4	Разрешить вопросы (проблемы) инвестора, связаться с соответствующими отделами мэрии	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Провести анализ вопросов (проблем) инвесторов, проработать возможные решения в сотрудничестве с государственными органами более высокого уровня, направить ответ инвестору (решение или информацию*). <p>*Примечание:</p>

	города / государственных органов более высокого уровня и отправить ответ инвестору	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Иногда вопросы (проблемы) инвесторов требуют изменений в законодательстве или системных реформ (например, открытые вопросы, связанные с налоговой системой, таможней, инспекторами, системой образования и т.д.); ▪ В таком случае инвестору сообщают, что вопрос не может быть решен, поскольку он требует системных изменений и что он будет включен в отчет для государственных органов более высокого уровня; ▪ Рекомендуется, чтобы список вопросов инвесторов такого типа включался в отчеты, уже представленные администрацией города государственным органам более высокого уровня.
5	Подготовить короткий пресс-релиз о визите и опубликовать его на веб портале	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Медиа-отчет должен носить общий характер, без каких-либо подробностей беседы с компанией; ▪ Получить согласие компании на публикацию медиа-отчета на веб портале. Согласие можно получить в конце визита. Получить разрешение от представителя компании сделать снимок для медиа-отчета. <p>Цель медиа-отчета проинформировать местную общественность о деятельности, проводимой в рамках программы сопровождения.</p>
6	Обновить записи о визитах компаний и вопросах /проблемах инвесторов (инструмент отслеживания)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Обновить онлайн таблицу о сопровождении инвесторов для записи визитов / контакты с компаниями и механизм инвесторов по подаче жалоб.

6. Сотрудничество с частным сектором

Эффективная коммуникация с частным сектором могла бы быть достигнута посредством Инвестиционной диалоговой площадки (далее ИДП), что обеспечило бы участие частного сектора в работе местных органов власти. Целью ИДП является улучшение сотрудничества между государственным и частным секторами, улучшение понимания потребностей частного сектора и устранение препятствий, с которыми они сталкиваются при ведении бизнеса.

Дальнейшие шаги:

Координатор и ОВСиРЭ предложат мэру установить контакты с существующими инвесторами в рамках Инвестиционной диалоговой площадки г.Балыкчы. **Формат ИДП структурирует коммуникацию и создаст почву для усиленного государственно-частного диалога в будущем.**

Действия / мероприятия:

Регулярно проводить заседания ИДП	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Определить компании, которые будут приглашены для участия в ИДП и отправить им приглашение;
-----------------------------------	---

в г.Балыкчы	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовить проект документа «Решение по организации Инвестиционной диалоговой площадки»; ▪ Подготовить проект правил ИДП; ▪ Провести подготовительную сессию, на которой будет принято Решение и Правила ИДП.
Организовать заседания ИДП и определить приоритетные предложения частного сектора по улучшению местной деловой среды и услуг для предприятий и граждан	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Повестка заседания должна включать в себя вопросы, согласованные заранее; ▪ Заседания ИДП должны быть организованы таким образом, чтобы посредством конструктивного обсуждения можно было определить предложения частного сектора, подпадающие под юрисдикцию г.Балыкчы, которые могли бы быть положительно рассмотрены администрацией города; ▪ Необходимо организовывать, как минимум два заседания ИДП в год.
Предложить решения, проработать их и проинформировать частный сектор	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Мэрия г.Балыкчы предложит решения, основываясь на предложениях инвесторов, достигнутых на заседании ИДП; ▪ При необходимости, решения будут предоставлены в надлежащей форме и направлены на дальнейшую обработку (решение мэра, решение муниципального совета и т.д.); ▪ После того, как мэрия г.Балыкчы найдет решения / примет меры в ответ на рекомендации ИДП, информация должна быть распространена среди участников ИДП и всех других компаний в г.Балыкчы, в том числе опубликована на веб портале.
Содействовать ИДП как виду государственно-частного диалога	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Опубликовать информацию о деятельности и результатах заседания ИДП на веб портале и в средствах массовой информации; ▪ Крайне важно, чтобы принятые меры и согласованные решения полностью выполнялись. Таким образом, основное внимание каждого заседания ИДП должно быть уделено одной или двум темам, которые могут быть действительно решены и реализованы, а участники ИДП и общественность должны быть проинформированы соответственно; ▪ Этот процесс позволяет установить непрерывный диалог между частным сектором и администрацией города.

7. Планирование деятельности и отчетность

Увеличение объемов инвестиций, содействие работе инвесторов и сохранение инвестиций в стране требует системного подхода к работе с инвесторами на основе планирования деятельности и отчетности.

В рамках реализации Плана работы с инвесторами за первое полугодье 2019 года был подготовлен полугодовой отчет по работе с инвесторами в г.Балыкчы.

Дальнейшие шаги:

Координатор по работе с инвесторами:

- Утвердит План работы с инвесторами на 2019 – 2020 гг. (далее План);
- подготовит два полугодовых отчетов по работе с инвесторами в рамках реализации Плана работы с инвесторами;
- подготовит годовой отчет за 2019 год по работе с инвесторами в рамках реализации Плана работы с инвесторами;
- опубликует отчеты по работе с инвесторами на веб портале г.Балыкчы.

Действия / мероприятия:

<p>Утвердить План работы с инвесторами в г.Балыкчы на 2019-2020 гг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Утвердить План; ▪ Мэр рассматривает и утверждает окончательный План; ▪ Распространить План соответствующим отделам мэрии г.Балыкчы; ▪ Опубликовать План на веб портале г.Балыкчы. <p>Утвержденный План будет служить мэрии в качестве основы для работы с потенциальными и действующими инвесторами, продвижения инвестиций и привлечения инвесторов.</p>
<p>Два раза в месяц заполнять чеклисты о работе с инвесторами</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Утвердить форму чеклиста о работе с инвесторами, которая включает в себя информацию о визитах инвесторов, о запросах со стороны действующих и потенциальных инвесторов, о статусе решений вопросов инвесторов, о работе с веб порталом. ▪ Заведующему ОВСиРЭ вместе с консультантами МФК каждые две недели заполнять чеклисты о работе с инвесторами. ▪ Информация предоставленная в чеклисте будет использована для подготовки полугодового отчета о реализации Плана работы с инвесторами.
<p>Подготовить два Полугодовых Отчета о реализации Плана работы с инвесторами в г. Балыкчы на 2019-2020гг</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Координатору подготовить Отчет о реализации Плана работы с инвесторами в декабре 2019г. и в мае 2020г. Отчет будет включать: <ul style="list-style-type: none"> - информацию о выявленных проблемах и вопросах со стороны действующих и потенциальных инвесторов; - информацию о предпринятых действиях со стороны мэрии по решению выявленных проблем и вопросов; - инвестиционные показатели, т. е. данные об инвестициях, привлеченных благодаря решению проблем/вопросов инвесторов (цель, объект, источник, сумма); - статистику мероприятий с инвесторами, проведенных в рамках программы сопровождения и ИДП за указанный период, действия государственных органов по рассмотрению / решению открытых вопросов (проблем) инвесторов и предложения по проведению реформ для улучшения бизнес-среды; - мероприятия по продвижению инвестиций – участие в инвестиционных форумах и конференциях; - повышение потенциала – участие в тренингах по привлечению инвестиций; - информация о продвижении веб портала г.Балыкчы: статистика просмотров; количество новостей и событий; отзывы; статистика по продвижению веб портала; - и другие темы, имеющие отношение к продвижению и привлечению инвестиций. ▪ Опубликовать отчеты о реализации Плана работы с инвесторами на веб портале г.Балыкчы.

	Примечание: <i>Отчет будет использован для оценки мероприятий по продвижению и привлечению инвестиций в г.Балыкчы ОВСиРЭ, мэрией и Городским Кенешем.</i>
Подготовить Годовой Отчет о реализации Плана работы с инвесторами в г. Балыкчы за 2019г.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Координатору подготовить Годовой Отчет о реализации Плана работы с инвесторами за 2019г. до конца декабря 2019г., который будет включать сводную информацию по двум полугодовым отчетам за 2019г.; ▪ Опубликовать Годовой Отчет о реализации Плана работы с инвесторами за 2019г. на веб портале г.Балыкчы.

8. План действий

Деятельность по работе с инвесторами, продвижение и привлечение инвестиций будет осуществляться ОВСиРЭ и Координатором в сотрудничестве с другими муниципальными службами под наблюдением мэра г.Балыкчы.

№	Ключевая деятельность	Действие	Срок
1	Улучшение организации работы с инвесторами	▪ Изучить текущую деятельность по привлечению инвестиций, осуществляемую ОВСиРЭ и внести предложения в План работы с инвесторами на 2019-2020гг.	До конца декабря 2019г.
		▪ Предоставлять отчет о результатах работы по реализации Плана работы с инвесторами мэру г.Балыкчы.	Конец декабря 2019г. Май 2020 г.
		▪ Проводить визиты инвесторов в рамках программы последующей поддержки.	4 визита в месяц
		▪ Решать открытые проблемы инвесторов, выявленных во время встреч с инвесторами и визитов	постоянно
		▪ Обновлять электронную базу данных регистрации проблем и запросов поступающих от действующих и потенциальных инвесторов, а также всех действий, связанных с их решением	постоянно
		▪ Проводить встречи с инвесторами с участием руководителей мэрии г.Балыкчы	Не реже чем 1 раз в квартал

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Продвигать в онлайн и оффлайн режиме мобильный (Телеграм) канал уведомлений г.Балыкчы 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Оказывать содействие консультантам Проекта МФК в получении необходимой информации для реализации задач Проекта 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Сбор, утверждение, публикация и обновление информации на веб портале г.Балыкчы 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Работа по продвижению веб портала г.Балыкчы 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Оптимизировать структуру веб портала 	по мере возникновения потребности
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Обучать сотрудников мэрии г.Балыкчы по работе с веб порталом 	регулярно
2	Продвижение инвестиционного потенциала г.Балыкчы	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Обновлять информацию по инвестиционному потенциалу г.Балыкчы на веб портале 	регулярно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Собрать и обработать информацию для регулярного обновления Инвестиционного профиля 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Публиковать полезную для инвесторов, туристов и жителей города информацию на веб портале 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Поддерживать бесперебойную работу веб портала (оплата за хостинг веб портала и аренду доменного имени) 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Редактировать публикации на веб портале 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Продвигать онлайн и оффлайн веб портал и Инвестиционный профиль города 	постоянно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Собирать и обрабатывать отзывы о веб портале для следующего улучшения его функционала и дизайна 	регулярно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Собрать информацию и разработать дизайн следующего Инвестиционного профиля и опубликовать готовую версию на русском и английском языках на веб портале г.Балыкчы 	регулярно
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Предоставлять отчет о результатах работы по продвижению веб портала мэру г. Балыкчы 	Вместе с полугодовым Отчетом о реализации Плана работы с

			инвесторами на 2019-2020гг.
3	Разработка онлайн реестра инвестиционных стимулов	▪ Инвестиционные стимулы/льготы составлены	Начало октября 2019г.
		▪ Реестр инвестиционных стимулов/льгот доступен на веб портале	Конец октября 2019г.
4	Обслуживание инвесторов	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Отвечать на запросы инвесторов ▪ Содействовать инвестированию 	Постоянно
5	Программа сопровождения инвесторов	▪ Подготовлен список компаний для посещений	Сентябрь 2019 г.
		▪ Осуществляется комплексная, систематическая программа сопровождения	постоянно
		▪ Открытые вопросы (проблемы) инвесторов рассматриваются / решаются	постоянно
6	Сотрудничество с частным сектором	▪ Организовать встречу с инвесторами в г.Балыкчы. Провести заседание ИДП под председательством руководства мэрии г.Балыкчы	Конец ноября 2019г.
		▪ Предложения частного сектора по улучшению местной бизнес-среды обрабатываются, компании информируются	На регулярной основе, по согласованию с участниками ИДП
7	Планирование деятельности и отчетность	▪ Два раза в месяц заполняются чеклисты о работе с инвесторами	Регулярно
		▪ Отчет об исполнении Плана работы с инвесторами за второе полугодье 2019 г. подготовлен, и одобрен мэром	Конец декабря 2019г.
		▪ Отчет об исполнении Плана работы с инвесторами за первое полугодье 2020г. подготовлен, и одобрен мэром	Май 2020 г.